

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

УТВЕРЖДАЮ



Председатель ФИЦ КНЦ РАН
член-корреспондент РАН

С.В. Кривовичев

20 ноября 2020 года

**ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА
КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, А
ТАКЖЕ МАКСИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО И
СЕМИНАРСКОГО ТИПОВ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В ФИЦ КНЦ РАН**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет основные формы, порядок реализации и объем контактной работы обучающихся с преподавателем в аспирантуре и магистратуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Кольский научный центр Российской академии наук» (далее – ФИЦ КНЦ РАН), в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Порядок распространяется на организацию контактной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования всех форм обучения.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Уставом ФИЦ КНЦ РАН;

- локальными нормативными актами ФИЦ КНЦ РАН, регламентирующими образовательную деятельность.

2. ФОРМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования проводится в ФИЦ КНЦ РАН в двух формах: контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФИЦ КНЦ РАН и (или) лицами, привлекаемыми ФИЦ КНЦ РАН к реализации образовательных программ

на иных условиях, и самостоятельной работы.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

2.3. Объем контактной работы определяется каждой образовательной программой, реализуемой в ФИЦ КНЦ РАН.

2.4. За единицу времени принимается академический час (далее – а.ч.) согласно установленной величине зачетной единицы, используемой при реализации образовательных программ. Зачетная единица (далее – ЗЕТ) эквивалентна 36 а.ч. (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

2.5. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу обучающимся учебной информации педагогическими работниками ФИЦ КНЦ РАН и (или) лицами, привлекаемыми ФИЦ КНЦ РАН к реализации образовательных программ на иных условиях). Обозначаются в учебных планах как лекции, включаются в расписание занятий на семестр;

- и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия). Обозначаются в учебных планах как практические и (или) лабораторные работы, включаются в расписание занятий на семестр;

- и (или) групповые консультации проводятся перед каждым экзаменом в объеме 2 а. ч. (за исключением государственного экзамена/итогового экзамена), включаются в расписание промежуточных аттестаций;

- и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками ФИЦ КНЦ РАН и (или) лицами, привлекаемыми ФИЦ КНЦ РАН к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации). В учебных планах обозначается в колонке «формы контроля» номером семестра, расписание не составляется, проводится большей частью внеаудиторно из расчета: 3 а.ч. при выполнении курсового проекта и 2 а.ч. при выполнении курсовой работы. В указанные часы входит защита курсового проекта или курсовой работы.

2.6. Контактная работа обучающихся с преподавателем при проведении промежуточной аттестации по каждой дисциплине включает следующие нормы времени:

- зачет – 0,3 а.ч. на одного обучающегося;
- зачет с оценкой – 0,4 а.ч. на одного обучающегося;
- экзамен – 0,5 а.ч. на одного обучающегося.

В учебных планах обозначается форма проведения промежуточной аттестации и семестр ее проведения, количество часов не отражается.

2.7. Контактная работа обучающихся с преподавателем при проведении текущего контроля по каждой дисциплине включает следующие нормы времени:

- консультации и прием контрольных работ для обучающихся в очной форме обучения – 0,1 а.ч. на одну контрольную работу одного обучающегося;
- консультации и прием контрольных работ для обучающихся в заочной форме обучения – 0,1 а.ч. на одну контрольную работу одного обучающегося;
- консультации и прием расчетно-графических работ (заданий) – 0,1 а.ч. на одну расчетно-графическую работу одного обучающегося;
- консультации и прием рефератов, эссе – 0,1 а.ч. на один реферат, эссе одного обучающегося.

В учебных планах обозначается форма проведения текущего контроля и семестр его проведения, количество часов не отражается.

2.8. Контактная работа обучающегося с преподавателем по практике, в том числе научно-исследовательской работе (НИР), состоит из часов контактной работы во время прохождения практики (в том числе индивидуальные и групповые консультации). Объем часов определяется по каждой образовательной программе и каждому виду практики учебным планом. Форма проведения может быть аудиторной и внеаудиторной. При разработке учебных планов рекомендуется ориентироваться на следующие нормы времени:

- при прохождении учебной и (или) производственной практик, проводимых в форме групповых занятий – от 1 а.ч. до 24 а.ч. на 1 ЗЕТ на группу;
- при прохождении учебной и (или) производственной (в том числе преддипломной) практики индивидуально с каждым обучающимся – от 0,5 а.ч. до 3 а.ч. на 1,5 ЗЕТ;
- при прохождении практики аспирантом – 1,15 а.ч. на 1 ЗЕТ на одного обучающегося;
- проведение индивидуальных консультаций аспиранта с научным руководителем по вопросам научно-исследовательской деятельности – 1,15 а.ч. на 1 ЗЕТ на одного аспиранта;
- часы контактной работы на промежуточную аттестацию по практике рассчитываются по нормам времени на проведение промежуточной аттестации «зачет с оценкой» (в учебных планах не обозначаются) – 0,4 а.ч.

2.9. Контактная работа обучающегося с преподавателем при государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) включает:

- проведение индивидуальных консультаций с руководителем выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) и консультантами разделов ВКР – до 25 а.ч. на одного обучающегося по образовательным программам магистратуры (в

учебном плане обозначаются, проводятся преимущественно внеаудиторно, расписание не составляется);

- проведение индивидуальных консультаций с руководителем научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – НКР) и консультантами разделов НКР – до 4 а.ч. на одного обучающегося по образовательным программам аспирантуры (в учебном плане обозначаются, проводятся преимущественно внеаудиторно, расписание не составляется);

- проведение предэкзаменационных консультаций (обзорные лекции) консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена/итогового экзамена (при наличии в образовательной программе государственного экзамена/итогового экзамена), в объеме до 36 а.ч. (в учебных планах обозначаются в графе «Лекции»);

- допуск к защите ВКР – 0,5 а. ч. на одного обучающегося (в учебном плане не обозначаются, проводятся преимущественно внеаудиторно, расписание не составляется);

- сдача государственного экзамена/итогового экзамена (при наличии в образовательной программе государственного экзамена/итогового экзамена) – 0,5 а.ч. на одного обучающегося (в учебном плане не обозначаются);

- сдача кандидатского экзамена (аспирантура) – 1 а.ч. на одного обучающегося (в учебном плане не обозначаются);

- защита ВКР и НКР – 1 а.ч. на одного обучающегося (в учебном плане не обозначаются).

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ И ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

3.1. Порядок реализации контактной работы обучающихся с преподавателем предусматривает соблюдение следующих условий:

- продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом предусматриваются перерывы между занятиями не менее 5 минут;

- для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки;

- для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки;

- при проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий

учебная группа может разделяться на подгруппы.

3.2. При проведении учебных занятий по образовательной программе ФИЦ КНЦ РАН обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых ФИЦ КНЦ РАН, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.3. Максимальный и минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также занятий лекционного типа при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС ВО) и содержанием образовательной программы. Если в ФГОС ВО не определен минимальный и максимальный объем контактной работы, то следует ориентироваться на следующие соотношения при разработке образовательных программ:

- в очной форме обучения, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий, – не менее 20% и не более 60% общего объема времени, отводимого на реализацию блока дисциплин (модулей);
- в заочной форме обучения, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий, – не менее 5 % и не более 12% общего объема времени, отводимого на реализацию блока дисциплин (модулей).

3.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении программы магистратуры и аспирантуры в очной форме обучения не должен превышать 27 а.ч. в неделю в среднем за весь период обучения.

3.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при освоении основной образовательной программы магистратуры и аспирантуры в заочной форме не должен превышать 200 а.ч. в год.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

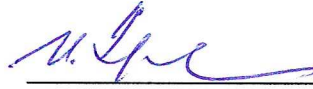
4.1. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Порядку подготавливаются начальником управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН или лицом, исполняющим его обязанности.

4.2. Ответственность и контроль за соблюдением установленных норм настоящего Порядка возложена на начальника управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН.

4.3. Настоящий Порядок, изменения, дополнения и уточнения к настоящему Порядку утверждаются председателем ФИЦ КНЦ РАН или лицом,

исполняющим его обязанности, и вступают в силу с момента их утверждения.

Начальник управления
аспирантуры и магистратуры
ФИЦ КНЦ РАН,
канд. геол.-мин. наук, доцент



И.В. Чикирёв